# REGOLAMENTO DI PLESSO SCUOLA SECONDARIA GATTATICO – AS 2025/26

***(approvato con delibera n° ….. nel Consiglio di Istituto n°1 del 17/9/25)***



## ORARIO DELLE LEZIONI

Orario **REGOLARE** delle lezioni: da lunedì a sabato dalle 8:00 alle 13:00

- **ORARIO INGRESSI DEL I GIORNO DI SCUOLA**

Ore 8:00 classi SECONDE e TERZE – ore 8:05 classi PRIME



## INGRESSI E USCITE

### INGRESSI

- ✓ Gli alunni dovranno attendere fuori dai cancelli sino all'apertura alle 7:55
- ✓ L'accesso ai locali scolastici è consentito dalle 7:55 PER TUTTE LE CLASSI; i docenti saranno in classe ad attendere gli alunni.

**Si richiama l'attenzione dell'utenza all'osservanza RIGOROSA degli orari.**

## USCITE

Gli alunni che usufruiscono del trasporto comunale termineranno le lezioni alle 12:55 circa.

Le classi usciranno tutte dall'ingresso principale, ad eccezione delle classi 3^A e 1^A (uscita

posteriore)

Le uscite saranno scaglionate e regolamentate dai docenti, che vigileranno fino all'uscita degli alunni dai cancelli**.**

**Segue schema con ordine di uscita delle classi.**

| PIANI | Classe 1 | Classe 2 | Classe 3 | Classe 4 | Classe 5 | NOTE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **PIANO TERRA** | **3°A** Uscita posteriore | **1°A** Uscita posteriore | **2^B** | **----------** | **----------** | |
| **PRIMO PIANO** | **La classe in aula di arte esce per prima** | **3°B** | **2°C** | **1°B** | **2^A** | **1^C** |

**USCITA AUTONOMA**

**CLASSI PRIME:** i genitori degli alunni delle classi PRIME dovranno fare al DIRIGENTE la richiesta per uscita AUTONOMA (modulo sul sito); salvo comunicazioni contrarie del Dirigente l'uscita autonoma è consentita per le classi PRIME a partire da GIOVEDI' 18 SETTEMBRE: fino ad allora i genitori dovranno attendere i figli fuori dai cancelli. Eventuali deleghe al ritiro del proprio figlio da parte di altri andranno presentate a scuola (modulo sul sito) corredate dei documenti di identità richiesti.

**CLASSI SECONDE e TERZE:** agli alunni delle classi SECONDE e TERZE che avevano acquisito l'uscita autonoma nel precedente anno scolastico dovranno sarà consentita già dal I giorno

TERMINATO IL DEFLUSSO DEGLI STUDENTI I CANCELLI VERRANNO CHIUSI DAI COLLABORATORI SCOLASTICI

**DIVIETO DI ACCESSO AI VEICOLI**: durante l'ingresso e l'uscita degli alunni non è assolutamente consentito l'accesso ai cortili con automezzi e veicoli a motore, le biciclette dovranno essere portate a mano. Si fa eccezione per i veicoli adibiti al trasporto dei disabili, che dovranno, in ogni caso, procedere a passo d'uomo ed evitare i momenti di maggior afflusso.

1) **TRASPORTO COMUNALE:** all'inizio delle lezioni i pulmini faranno scendere gli alunni al di fuori dei cancelli (NON E' PREVISTA SORVEGLIANZA da parte per personale scolastico), al ritorno invece il caricamento degli studenti avverrà all'interno del cortile della scuola; il personale ATA contribuirà a verificare che la salita sia controllata. I genitori i cui figli usufruiscano del trasporto comunale, sono tenuti a precisare (tramite apposito modulo sul sito in GENITORI – MODULISTICA) se, nel caso in cui l'alunno/a eccezionalmente per disposizione dei genitori non se ne avvalesse, potrà essere lo studente stesso a comunicarlo, oppure faranno pervenire loro la comunicazione alla scuola.



## RICREAZIONE

| **INTERVALLO ALL'APERTO** | **INTERVALLO IN CASO DI MALTEMPO: in classe o corridoio/atrio** | |
|---|---|---|
| TUTTE LE CLASSI NEL CORTILE ANTERIORE | **3 A – 3 B – 1^C** | ATRIO |
| | **CLASSI PRIME A – B E SECONDE** | CORRIDOI |

E' consentito, previo permesso del docente, l'utilizzo dei servizi; il docente dovrà tener conto di chi si è recato ai servizi in modo tale da evitare affollamenti e assunzione di comportamenti scorretti (il personale ATA contribuirà, con i docenti, al controllo). L'utilizzo dei servizi durante la prima ora o la quarta (successiva all'intervallo) dovrebbe essere limitato a casi di effettiva necessità.

I docenti sono tenuti a raggiungere rapidamente le postazioni assegnate per la sorveglianza. Non si potranno lasciare per nessun motivo alunni, all'interno dell'edificio scolastico o nei cortili, privi di un appropriato servizio di sorveglianza. Durante la ricreazione è da evitare che gli alunni corrano o facciano giochi che possano portare a collisioni tra loro o con oggetti.



# DISPOSIZIONI PER DOCENTI

**SORVEGLIANZA ALUNNI DURANTE LE LEZIONI**: i docenti sono tenuti alla massima puntualità all'inizio e nel momento dell'alternarsi delle lezioni, al fine di non lasciare la classe senza insegnante.

In caso di assenza o di ritardo di un insegnante, il responsabile di plesso dovrà disporre per la custodia degli alunni del collega assente. Eventuali ritardi reiterati saranno segnalati per iscritto al Dirigente. La vigilanza degli alunni è demandata ad un docente presente nel plesso libero da impegni di insegnamento, per quanto possibile ci si avvarrà della collaborazione del personale ausiliario. Qualora un docente debba allontanarsi dalla classe deve chiedere a colleghi o personale ATA di sostituirlo durante la momentanea assenza.

**CAMBIO D'ORA**: al cambio d'ora il docente che debba spostarsi in altra classe dovrà attendere l'insegnante dell'ora successiva, oppure avvalersi del supporto di personale ATA. E' necessario che i docenti non si attardino e si dirigano rapidamente nell'aula di destinazione. Al cambio di insegnante, negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita, gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato. Non è permesso correre e uscire dall'aula senza autorizzazione, sia durante le lezioni che durante il cambio delle attività. Le classi possono spostarsi da un'aula all'altra solo sotto la sorveglianza del docente. Gli spostamenti devono avvenire con ordine e senza rumore per non disturbare le lezioni.



# GIUSTIFICAZIONI ASSENZE ALUNNI:

Tutte le assenze vanno giustificate dal genitore tramite registro elettronico, in tempo utile per il rientro a scuola.

L'assenza per malattia non necessita di certificato medico al rientro (salvo patologie per cui lo prevedano le norme sanitarie).



# USO DI LABORATORIO DI INFORMATICA - PALESTRA



**LABORATORIO DI INFORMATICA:** l'uso del laboratorio di Informatica è riservato all'attività didattica ed è regolamentato da un calendario compilabile sul DRIVE.

**LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA**: gli alunni che avessero lezione di Ed. Fisica dovranno venire a scuola già pronti per lo svolgimento dell'attività, solo da effettuare il cambio di scarpe (obbligatorio). Naturalmente l'abbigliamento dovrà essere idoneo al contesto scolastico.

**Ad integrazione del presente Regolamento, si citano – con preghiera a tutta la comunità di attenta lettura - documenti di primaria importanza pubblicati sul sito web dell'Istituto:**

- **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**
- **Regolamenti d'istituto**
- **PTOF IC Gattatico Campegine**